

LAPSS

地域脱炭素の推進に関する状況調査 (旧：地方公共団体における地球温暖化対策の 推進に関する法律の施行状況調査) 操作ガイド

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム
(Local Action Plan Supporting System)

2025
年度版

動作環境

本システムの動作環境は、下記のとおりです。

OS	下記のいずれかをご利用ください。 Windows 8.1 Windows 10 Windows 11
ブラウザ	下記のいずれかをご利用ください。 Internet Explorer 11(※) Microsoft Edge Google Chrome Firefox ※Microsoft 社のサポート終了に伴い、2022 年 6 月 15 日をもって Internet Explorer 11（Microsoft Edge の IE モードも含む）の利用を非推奨とします。
その他条件	・LGWAN または インターネット に接続されている。 * LGWAN と インターネット でシステムのURLが異なります。（P.3参照） ・メールソフトがインストールされており、システムから送信されるメールを受信できる。

お問い合わせ先 ご質問内容によってお問い合わせ窓口が異なります。

① 推進状況調査の調査内容 に関するご質問

【お問い合わせ窓口(野村総合研究所 推進状況調査事務局 荻部・小木曾・加藤・村田)】

- 電話番号 : 070-8814-1655
- メールアドレス : 2025-suishin@nri.co.jp

【受付時間】

- 電話受付 : 月曜日～金曜日の9:00～17:00（祝祭日、年末年始を除きます。）
- メール受付 : 電話受付時間外もメールの受付は致しますが、回答は翌営業日となります。

② システム操作 に関するご質問

【お問い合わせ窓口（ミツイワサポートサービスセンター）】

- 電話番号 : 050-3354-6686
- メールアドレス : lapss-helpdesk@mitsuiwa.co.jp

【受付時間】

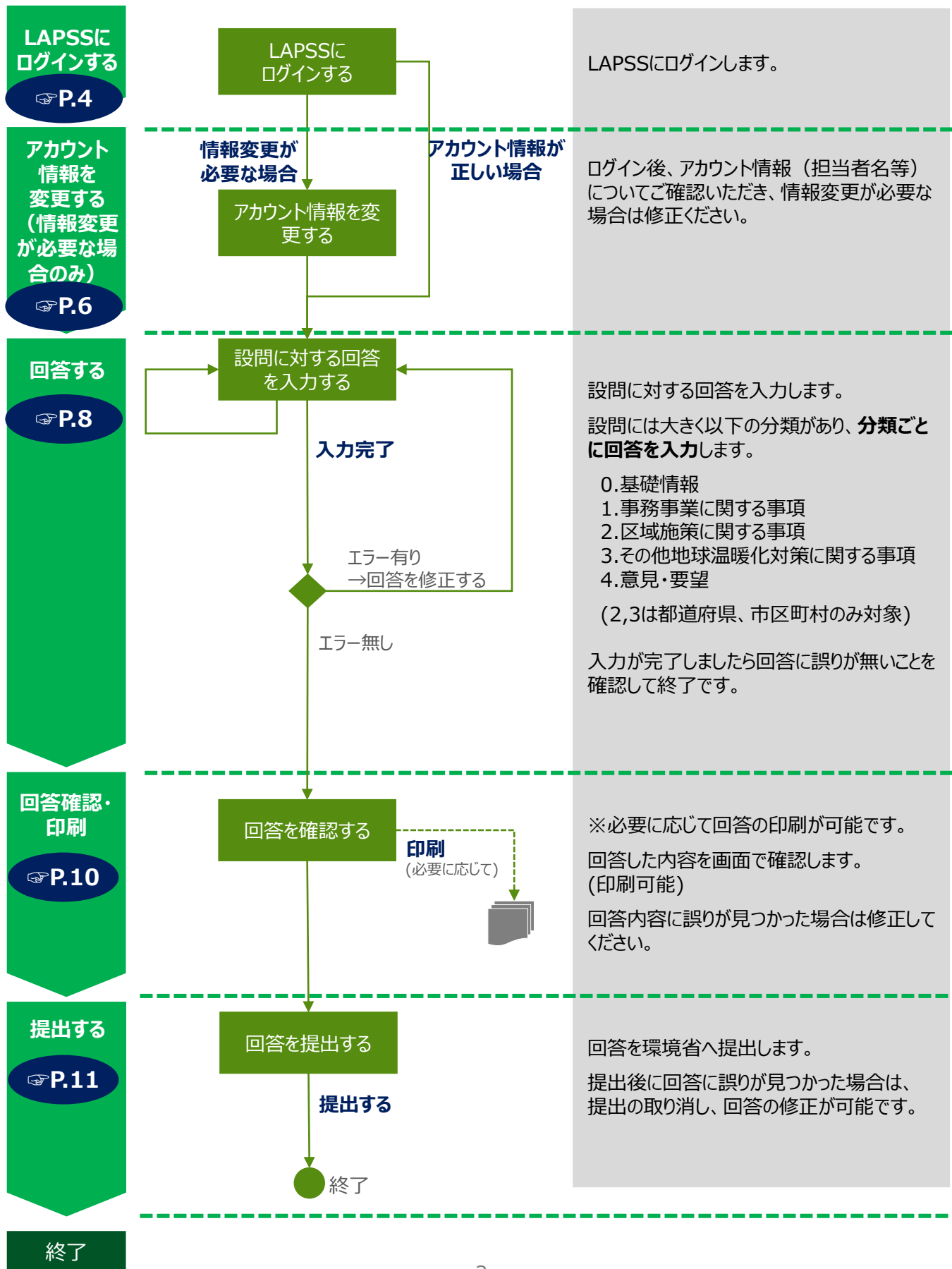
- 電話受付 : 月曜日～金曜日の9:00～17:30（祝祭日、年末年始を除きます。）
- メール受付 : 電話受付時間外もメールの受付は致しますが、回答は翌営業日となります。

【目次】

1. 調査回答の流れ	3
2. ログイン方法	4
3. アカウント情報の変更	6
4. 回答を入力する	8
5. 回答を確認する	10
6. 回答を提出する	11
7. 提出済み回答を修正する	12
8. 回答データをCSV出力する	13
9. 回答データを確認する	14

1. 調査回答の流れ

- 推進状況調査の回答入力から提出までの流れです。



2. ログイン方法

- 推進状況調査は、**地方公共団体 実行計画策定・管理等支援システム（LAPSS）**のサブ機能を利用して回答します。
本資料は、回答する際のシステム操作ガイドです。
- システムへは、**LGWAN経由**と**インターネット経由**の2種類の接続方法があります。
それぞれ、URLが異なりますので、ご注意ください。

LGWAN: <https://www.lapss.env.hq.admix.go.jp/lapss/>

インターネット: <https://www.lapss.env.go.jp/lapss/>

※トライアル環境をご利用いただいている団体の方も、推進状況調査への回答にあたっては、上記URLよりアクセスをお願い致します。

！LGWAN経由でシステムにアクセスした際、下図のようなセキュリティに関するエラーが表示される場合があります。



Internet Explorerでの画面

上記の画面が表示された場合は、LGWAN経由の通信に必要な証明書がパソコンのブラウザにインストールされていない可能性があります。インストールする証明書および手順に関しては、貴団体の情報システム部門にお問い合わせください。

[ご参考]

- ・政府認証基盤(GPKI): <https://www.gpki.go.jp/>
 - *1 アプリケーション認証局 2 は2019年6月27日に閉局しております。従来、アプリケーション認証局2の証明書を利用されていたパソコンでは、アクセスできません。
- ・地方公共団体組織認証基盤(LGPKI): <https://www.lgpki.go.jp/>

！インターネット経由でシステムに接続できない場合、貴団体の環境でWeb閲覧制限が掛けられている可能性がございます。貴団体の情報システム部門にお問合せ頂か、LGWAN経由で接続してください。

2. ログイン方法（つづき）

- 本システム(地方公共団体 実行計画策定・管理等支援システム)にログインするためには、IDとパスワードが必要です。

【LAPSSの全機能を利用されている場合】

既にLAPSSで利用しているIDとパスワードでログインください。

※LAPSSトライアル環境のIDとパスワードは使用できません。

【令和6年度の調査でLAPSSを利用されている場合】

ID : 令和6年度施行状況調査にて登録いただいたメールアドレス

パスワード : [全国地方公共団体コード（6桁）]@Survey2025

※全国地方公共団体コードはこちら（<https://www.soumu.go.jp/denshijiti/code.html>）にてご確認ください。

※パスワードは令和7年度調査に向けて初期化しております。

（ログイン後、パスワードの再設定が可能です(P.6参照)）

【地方独立行政法人の場合】

ID : 情報照会時にご回答いただいたメールアドレス

パスワード : [事務局よりお伝えした団体コード（6桁）]@Survey2025

- ID、パスワードが不明な場合は、下記のお問い合わせ窓口までご連絡ください。
- 令和7年9月1日以降、全団体が上記のID・パスワードにて、LAPSSへログイン可能です。
（LAPSS内では、過年度の回答内容もご確認ください。）
令和7年10月1日の回答期間開始前にLAPSSへのログインができることを確認いただけると幸いです。

【お問い合わせ窓口(野村総合研究所 推進状況調査事務局 苅部・小木曾・加藤・村田)】

● 電話番号 : 070-8814-1655

● メールアドレス : 2025-suishin@nri.co.jp

【受付時間】

● 電話受付 : 月曜日～金曜日の9:00～17:00（祝祭日、年末年始を除きます。）

● メール受付 : 電話受付時間外もメールの受付は致しますが、回答は翌営業日となります。

3. アカウント情報の変更

- 推進状況調査の担当者に変更があった場合は、LAPSSのアカウント情報の変更をお願いします。

Home

- 実行計画・進捗管理
- 部局・課室・施設の情報
- 実績・目標管理
- 集計・比較
- 区域別実績
- 進捗状況調査
- お知らせ・アンケート等
- マスタ設定
- 部局を設定する
- 課室を設定する
- ユーザアカウントを設定する
- 施設・設備を設定する
- 施設グループを設定する
- システムデータの一括登録を行う
- 印刷・印刷履歴に関する設定

自団体の取り組み状況

今年度における先月までのシステム管理用の事故事例に係る温室効果ガスの排出量は **27t-CO2**でした。

これは、排出量削減の**1.2%**に相当します。

引き続き温室効果ガス削減の取組のご協力をお願いします。

複数年度の排出量推移は「集計・比較」>「団体内の排出量を集計・グラフで表示する（年度別）」の画面でご確認いただけます。

推薦の導入状況

太陽光発電設備の導入は **1**

太陽光発電設備設置対象における割合：1/1（導入施設数/団体内全特定推進対象施設数）

太陽光発電設備設置対象における総設備容量：50kw/1（総設備容量/団体内全特定推進対象施設数）

ログイン後、《メニュー》から[マスタ設定]－[ユーザアカウントを設定する]をクリック

タイトル	投稿日時	コメント数	投稿者
公開運動のお知らせ	2019/10/08 02:23		秘書広報課 秘書広報課 デスクユーザ事務局

アカウント 一覧

検索条件を閉じる

部局 課室

部局を選択 課室を選択

氏名 メールアドレス

氏名 メールアドレス

☐ 利用停止データも検索する

検索

新規登録 このデータをダウンロード

利用停止	部局・課室	氏名	メールアドレス	更新日時	
	環境部局 環境計画課	lapss-011	lapss-011@jp.xxx.com	2019/09/29 00:00	編集・削除
	環境部局 環境計画課	lapss-012	lapss-012@jp.xxx.com	2019/09/29 00:00	編集・削除
	環境部局 環境計画課	lapss-013	lapss-013@jp.xxx.com	2019/09/29 00:00	編集・削除

[新規登録]または[編集・削除]を選択

アカウント情報 変更・削除

必須な項目を入力してください。

部局・課室名 **必須** 環境部局 環境計画課 変更

氏名 **必須** 環境 太郎

メールアドレス **必須** lapss-011@jp.xxx.com

権限 **必須** 事務局

連絡先（外線） **任意** xxx-yyy-zzz

連絡先（内線） **任意** xxxxx

ユニークID **任意** ユニークIDを入力

利用停止 **任意** ☐

施行状況調査担当 **任意** ☒

「権限」は「事務局」を選択

「施行状況調査担当」にチェック
※施行状況調査担当者は
最大4名以内にしてください

一覧に戻る 更新 削除

[登録]または[更新]ボタンクリックで設定が完了

3. アカウント情報の変更（つづき）

- 担当者情報の変更(前ページ)で担当者を新規登録した場合は、パスワードを設定してください。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

ログインIDとパスワードを入力してください

ログインID (メールアドレス)

パスワード

初めての氏名・パスワードを登録した方はこちら

初めてのの方はこのリンクをクリックしてください。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

メールアドレスを入力してください

パスワードを設定する際に登録されたメールアドレスが送信されます。

ログインID (メールアドレス)

初めての氏名・パスワード

システムに登録したメールアドレスを入力し、「パスワード設定」ボタンをクリックしてください。

入力したメールアドレスにメールが送られますので、そのメールに記載されているURLにアクセスしてください。

パスワードを入力してください

確認のためにパスワードを再度入力してください

ログインID (メールアドレス)

新しいパスワード

新しいパスワード

新しいパスワードの確認入力

ご自分のお好きなパスワードを決めて、入力してください。

パスワードの登録完了画面が出ますので、「ログイン画面を表示」をクリックしてログイン画面に戻り、ログインしてください。

！メールは数分程でシステムより送られます。
メールが届かない場合は、団体の環境でセキュリティ制限が掛けられている可能性があります。LGWAN経由でメール受信できる端末で作業して頂くか、貴団体の情報システム部門にお問合せください。

[メール情報]

- ・件名：[実行計画システム] パスワード設定に関するご案内
- ・送信者：LAPSS_Info@env.go.jp

【パスワードの設定ルール】

- 8文字以上20文字以下
- 以下のすべてを1つ以上使用する必要があります。
 - ✓英字（半角のみ、大文字・小文字を区別）
 - ✓数字（半角のみ）
 - ✓記号(\$ # % & . - @ ?)のみ使用可
- 同一パスワードの継続利用は不可

4. 回答を入力する

- 推進状況調査に関して貴団体の状況を回答してください。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

メニュー

- ▼ 施行状況調査
- 2025年度調査に回答する
- パスワード変更
- 操作でお困りの方はこちら

施行状況調査回答状況 一覧

対象期間: 2025/10/01 ~ 2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	未入力	-	-	回答する
事務事業に関する事項	未入力	-	-	回答する
区域地籍に関する事項	未入力	-	-	回答する

回答確認・印刷 提出する

メニューの「施行状況調査」-
「2025年度調査に回答する」
をクリックしてください。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

メニュー

- ▼ 施行状況調査
- 2025年度調査に回答する
- パスワード変更
- 操作でお困りの方はこちら

施行状況調査回答状況 一覧

対象期間: 2025/10/01 ~ 2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	未入力	-	-	回答する
事務事業に関する事項	未入力	-	-	回答する
区域地籍に関する事項	未入力	-	-	回答する

回答確認・印刷 提出する

「回答する」ボタンをクリックします。
(設問分類ごとに回答します)

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

メニュー

- ▼ 施行状況調査
- 2025年度調査に回答する
- パスワード変更
- 操作でお困りの方はこちら

必須 (1). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の有無について、当てはまるものを下の選択肢からお選びください。

☒ 1. 有り
☐ 2. 無し

Q0-2(1)で「1」と回答した方

Q0-2 団体内の体制について

(2). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の名称と、所属職員数を御記入ください

部(局)課係の名称 **必須**

環境部

所属職員数 **必須**

11

回答状況一覧に戻る 一時保存 入力完了

設問に対する回答を入力します。
前段の回答内容に応じて回答不要となった
設問は自動的に非表示となります。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

メニュー

- ▼ 施行状況調査
- 2025年度調査に回答する
- パスワード変更
- 操作でお困りの方はこちら

必須 (1). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の有無について、当てはまるものを下の選択肢からお選びください。

☒ 1. 有り
☐ 2. 無し

Q0-2(1)で「1」と回答した方

Q0-2 団体内の体制について

(2). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の名称と、所属職員数を御記入ください

部(局)課係の名称 **必須**

環境部

所属職員数 **必須**

11

回答状況一覧に戻る 一時保存 入力完了

回答内容を保存する場合は「一時保存」
ボタンをクリックします。

! 「一時保存」ボタンでは回答のエラーの
チェックは行われません。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

メニュー

- ▼ 施行状況調査
- 2025年度調査に回答する
- パスワード変更
- 操作でお困りの方はこちら

必須 (1). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の有無について、当てはまるものを下の選択肢からお選びください。

☒ 1. 有り
☐ 2. 無し

Q0-2(1)で「1」と回答した方

Q0-2 団体内の体制について

(2). 地球温暖化対策を担当する部(局)課係の名称と、所属職員数を御記入ください

部(局)課係の名称 **必須**

環境部

所属職員数 **必須**

11

回答状況一覧に戻る 一時保存 入力完了

全ての入力が終わりましたら「入力完了」ボタ
ンをクリックします。

次ページへ

4. 回答を入力する（つづき）

回答に警告が有る場合
（確認のうえ、
問題なければ提出可能）

記入内容について、ご確認いただきたい箇所が一覧で表示されます。

（回答内容を修正する場合）
「回答内容を修正する」にチェックを入れ、「次へ」をクリックしてください。

修正が完了しましたら「入力完了」ボタンをクリックして、エラーが無いことを確認してください。

（回答内容に問題ない場合）
「入力完了する」にチェックを入れ、「次へ」をクリックしてください。

回答にエラーが有る場合
（修正が必要）

エラー箇所を修正します。
修正が完了しましたら「入力完了」ボタンをクリックして、エラーが無いことを確認してください。

回答にエラー・警告が
無い場合

入力が完了すると設問分類の「状態」が「入力完了」に変わります。

！「入力完了」でも、回答の修正が可能です。修正する場合は、「回答する」ボタンをクリックしてください。

全ての設問分類に対して
回答を入力し、
「入力完了」の状態にしてください。

！ 貴団体にて他の団体についても回答することとなっている場合は、設問分類一覧から対象の団体を選択することができます。対象の団体を選択して、画面が切り替わったら回答を入力してください。

回答対象の団体をリストから選択し、「切替」ボタンをクリックします。

5. 回答を確認する

- 推進状況調査に対する貴団体の回答内容を確認してください。 ※必要に応じて回答の印刷が可能です。

地方公共団体実行計画策定・管理支援システム

団体名: システム管理用 | 下水選別 下水選別 テストユーザ事務局 | ログアウト

実行状況調査

2025年度調査に回答する

パスワード変更

操作でお困りの方はこちら

実行状況調査回答状況 一覧

対象期間: 2025/10/01～2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	橋本 太郎	回答する
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	橋本 太郎	回答する
区域広域に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20		
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00		
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10		

回答確認・印刷 提出する

「回答確認・印刷」ボタンをクリックします。

地方公共団体実行計画策定・管理支援システム

団体名: システム管理用 | 下水選別 下水選別 テストユーザ事務局 | ログアウト

実行状況調査

2025年度調査に回答する

パスワード変更

操作でお困りの方はこちら

※ 貴団体に該当する分類（地方公共団体の区分）について、当てはまるものを下の選択肢の中からお選びください。

1. 都道府県
2. 政令指定都市
3. 中核市
4. 施行特例市
5. 特別区
6. 人口10万人以上であって、上記2～4以外の市町村
7. 人口3万人以上10万人未満の市町村
8. 人口1万人以上3万人未満の市町村
9. 人口1万人未満の市町村
10. 地方公共団体の組合（一部事務組合及び広域連合）

Q0-2 団体内の体制について

※ （1）、地球温暖化対策を担当する部（局）課長の有無について、当てはまるものを下の選択肢からお選びください。

1. 有り
2. 無し

Q0-1で「1」を選択した場合

回答状況一覧に戻る 印刷

回答内容を確認します。

回答内容を印刷する場合は、「印刷」ボタンをクリックします。

！ お使いのプリンタの設定により、印刷の可否が出る可能性があります。
設定を変更しても解決しない場合は、以下の問い合わせ先へご連絡いただけますと幸いです。

【お問い合わせ窓口（ミツイサポートサービスセンター）】

- 電話番号 : 050-3354-6686
- メールアドレス : lapss-helpdesk@mitsuiwa.co.jp

【受付時間】

- 電話受付 : 月曜日～金曜日の9:00～17:30（祝祭日、年末年始を除きます。）
- メール受付 : 電話受付時間外もメールの受付は致しますが、回答は翌営業日となります。

6. 回答を提出する

- 推進状況調査に対する貴団体の回答を環境省に提出します。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

▼ 施行状況調査

2025年度調査に回答する

パスワード変更

操作でお困りの方はこちら

施行状況調査回答状況 一覧

対象期間 2025/10/01 ~ 2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	環境 太郎	回答する
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	環境 太郎	回答する
区域地帯に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20	環境 太郎	回答する
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00	環境 太郎	回答する
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10	環境 太郎	回答する

回答確認・印刷 提出する

全ての設問分類の「状態」が「入力完了」となっていることを確認します。

! 「未入力」「入力中」となっている場合は、「回答する」ボタンをクリックして入力を完了させてください。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

▼ 施行状況調査

2025年度調査に回答する

パスワード変更

操作でお困りの方はこちら

施行状況調査回答状況 一覧

対象期間 2025/10/01 ~ 2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	環境 太郎	回答する
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	環境 太郎	回答する
区域地帯に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20	環境 太郎	回答する
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00	環境 太郎	
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10	環境 太郎	

回答確認・印刷 提出する

「提出する」ボタンをクリックします。

確認

回答内容を提出します。
よろしいですか？

キャンセル 提出する

「確認」メッセージが出るので、「提出する」ボタンをクリックします。

地方公共団体実行計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水道部 下水道課 デストユーザ事務局 | ログアウト

▼ 施行状況調査

2025年度調査に回答する

パスワード変更

操作でお困りの方はこちら

施行状況調査回答状況 一覧

対象期間 2025/10/01 ~ 2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者	
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	環境 太郎	
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	環境 太郎	
区域地帯に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20	環境 太郎	
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00	環境 太郎	
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10	環境 太郎	

回答確認・印刷 提出を取り消す

! 提出後は「回答する」ボタンが非表示となり、回答内容を修正することができません。修正する場合は、「提出を取り消す」ボタンをクリックしてください。

7. 提出済み回答を修正する

- 環境省に提出した貴団体の回答を修正します。

地方公共団体実業計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水課部 下水課課 デストユーザ事務局 | ログアウト

▼ 進捗状況調査

2024年度調査に回答する

パスワード変更

進捗でお困りの方はこちら

進捗状況調査回答状況 一覧

対象期間 2025/10/01～2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	環境 太田
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	環境 太田
区域施策に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20	環境 太田
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00	環境 太田
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10	環境 太田

回答確認・印刷 提出を取り消す

「提出を取り消す」ボタンをクリックします。

確認

提出を取り消します。
よろしいですか？

キャンセル 提出を取り消す

「確認」メッセージが出るので
「提出を取り消す」ボタンをクリックします。

地方公共団体実業計画策定・管理等支援システム

団体名: システム管理用 | 下水課部 下水課課 デストユーザ事務局 | ログアウト

▼ 進捗状況調査

2024年度調査に回答する

パスワード変更

進捗でお困りの方はこちら

進捗状況調査回答状況 一覧

対象期間 2025/10/01～2025/11/28

設問分類	状態	最終更新日	更新者
基礎情報	入力完了	2025/10/01 14:00	環境 太田
事業事業に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:10	環境 太田
区域施策に関する事項	入力完了	2025/10/01 14:20	環境 太田
その他地球温暖化対策に関する事項	入力完了	2025/10/02 13:00	環境 太田
意見・要望	入力完了	2025/10/02 13:10	環境 太田

回答確認・印刷 提出する

「回答」ボタンをクリックして回答内容を修正します。
入力が完了しましたら、再度「提出する」ボタンをクリックしてください。

！ 推進状況調査の調査期間内(令和7年10月1日～11月28日)であれば、提出を取り消すことができます。
調査期間を過ぎてから回答内容を修正する場合は、下記のお問い合わせ先までご連絡ください。

【お問い合わせ窓口（野村総合研究所 推進状況調査事務局 荻部・小木曾・加藤・村田）】

● 電話番号 : 070-8814-1655

● メールアドレス : 2025-suishin@nri.co.jp

【受付時間】

● 電話受付 : 月曜日～金曜日の9:00～17:00（祝祭日、年末年始を除きます。）

● メール受付 : 電話受付時間外もメールの受付は致しますが、回答は翌営業日となります。

8. 回答データをCSV出力する

ここからはデータファイル形式で調査回答を確認したい方向けの操作方法です。
まずは回答データをCSV出力します。

実施状況調査回答データ CSVダウンロード

こちらの画面から実施状況調査の回答データをCSV形式でダウンロードし、実施状況調査回答データ出力フォーマットを利用して回答内容を確認することができます。

【利用方法】
 1)ダウンロードしたい回答データの対象期間を選択する。
 2)関連団体がある場合は、ダウンロードしたい団体を選択する。（複数選択可能）
 3)「CSV出力」ボタンをクリックし、実施状況調査回答データCSVをダウンロードする。
 4)下記の「実施状況調査回答データ出力フォーマットのダウンロードはこちら」より実施状況調査回答データ出力フォーマットをダウンロードする。
 5)ダウンロードした実施状況調査回答データ出力フォーマットを開き、3)でダウンロードした実施状況調査回答データCSVをインポートする。

・実施状況調査回答データCSV出力の詳細は[こちら](#)
 ・実施状況調査回答データ出力フォーマットのダウンロードはこちら [2022年度](#) [2023年度](#)

対象期間 2023 年度

CSV出力

「対象期間」を選択し、
「CSV出力」ボタンをクリックします。

メニューの「実施状況調査回答
データを出力する」をクリックします。

処理開始

ファイル作成処理を開始しました。
処理状況画面で結果の確認およびファイルのダウンロードができます。

閉じる 処理状況画面へ遷移

処理開始ダイアログが出るので、
「処理状況画面へ遷移」ボタンをクリックします。

実施状況

Q 検索条件を指定し

表示期間 2023/02/03 ~ 2023/02/03

状態 状態を選択

検索

・本画面は非同期で実行された処理の結果を表示します。各処理は処理が完了した後に、他の最新の処理状況を確認するには「検索」ボタンをクリックして最新情報を取得してください。

処理開始日時	処理終了日時	処理名	状態	ファイル
2023/02/03 17:03	2023/02/03 17:03	実施状況調査回答データ CSVダウンロード	正常終了	実施状況調査回答データ_202202031703.csv

Copyright Ministry of the Environment Government of Japan. All rights reserved.

「実施状況調査回答データ_yyyyMMddHHmm.csv」
のリンクをクリックするとファイルをダウンロードできます。

メニューの「処理状況を確認する
(ファイルダウンロード)」をクリック
すると、処理状況画面を開けます。

！貴団体にて他の団体についても回答することとなっている場合は、対象の他の団体の回答データもダウンロードできます。実施状況調査回答データCSVダウンロード画面で回答をダウンロードする団体を選択し、「CSV出力」ボタンをクリックしてください。

対象期間 2022 年度

団体 団体を選択

団体リストから回答をダウンロードする団体を選択します。複数選択が可能です。

団体リストから回答をダウンロードする団
体を選択します。複数選択が可能です。

9. 回答データを確認する

施行状況調査回答データ出力フォーマットをもとに施行状況調査回答データを確認します。

施行状況調査回答データ CSVダウンロード

こちらの画面から施行状況調査の回答データをCSV形式でダウンロードし、施行状況調査回答データ出力フォーマットを利用して回答内容を確認することができます。

【利用方法】

- 1) ダウンロードしたい回答データの対象年度を選択する。
- 2) 関連団体がある場合は、ダウンロードしたい団体を選択する。(複数選択可能)
- 3) 「CSV出力」ボタンをクリックし、施行状況調査回答データCSVをダウンロードする。
- 4) 下記の「施行状況調査回答データ出力フォーマットのダウンロードはこちら」より施行状況調査回答データ出力フォーマットをダウンロードする。
- 5) ダウンロードした施行状況調査回答データ出力フォーマットを開き、3)でダウンロードした施行状況調査回答データを貼り付け、回答内容を確認する。

・ 施行状況調査回答データCSV出力の詳細な操作手順は[こちら](#)

・ 施行状況調査回答データ出力フォーマットのダウンロードはこちら [2022年度](#) [2023年度](#)

対象期間: 2023 年度

CSV出力

メニューの「施行状況調査回答データを出力する」をクリックします。

「施行状況調査回答データ出力フォーマットのダウンロードはこちら」の対象年度をクリックします。

ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 ヘルプ

データの取得と変換

②「データ」タブ内にある「テキストまたはCSVから」をクリックし、ダウンロードした施行状況調査回答データCSVを選択し、インポートします。

①ダウンロードした施行状況調査回答データ出力フォーマットを開き、セルA3を選択します。

施行状況調査回答データ_202303010955.csv

元のファイル: 932: 日本語 (シフト JIS)

区切り記号: コンマ

データ型検出: データ型を検出しない

Column1: 地方公共団体ID

Column2: 地方公共団体名

Column3: 都道府県コード

Column4: 都道府県名

Column5: 国分区分コード

Column6: 国分区分名称

Column7: 回答状況

Column8: Q0-1

Column9: Q0-2

Column10: Q0-3

読み込み先: 読み込み先...

読み込み先...

「データ型検出」は「データ型を検出しない」を選択します。

「読み込み先…」をクリックし、右の通り「既存のワークシート」を選択し、「OK」をクリックします。

データのインポート

このデータをブックでどのように表示するかを選択してください。

☒ テーブル(T)

☐ ピボットテーブル レポート(R)

☐ ピボットグラフ(G)

☐ 接続の作成のみ(O)

データを返す先を選択してください。

☒ 既存のワークシート(E):

= \$A\$3

☐ 新規ワークシート(N)

☐ このデータをデータ モデルに追加する(M)

プロパティ(P)... OK キャンセル

9. 回答データを確認する

● 施行状況調査回答データCSVの読み込み完了後

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	地方公共団体ID	地方公共団体名	都道府県コード	都道府県名	団体区分コード	団体区分名称	回答状況	Q0-1地方公共団体の区分	Q0-2(1)地球温暖化対策担当部（局）課係有無
	1行目に設問内容、2行目に回答内容が記載されています。							1.都道府県 2.政令指定都市 3.中核市 4.施行時特例市 5.人口10万人以上であって、上	1.有り 2.無し
2									
3	Column1	Column2	Column3	Column4	Column5	Column6	Column7	Column8	Column9
4	地方公共団体ID	地方公共団体名	都道府県コード	都道府県名	団体区分コード	団体区分名称	回答状況	Q0-1	Q0-2(1)
5								1	1
6								1	1
7									

3~5行目は1~2行目と内容が重複するため、適宜非表示にしてください。

6行目に団体の回答が出力されます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	地方公共団体ID	地方公共団体名	都道府県コード	都道府県名	団体区分コード	団体区分名称	回答状況	Q0-1地方公共団体の区分	Q0-2(1)地球温暖化対策担当部（局）課係有無
1	1行目と2行目の設問内容をもとに団体の回答データを確認してください。 詳細は次ページの「施行状況調査回答データの確認方法」を参照してください。							1.都道府県 2.政令指定都市 3.中核市 4.施行時特例市 5.人口10万人以上であって、上	1.有り 2.無し
2									
6								1	1
7									

9. 回答データを確認する

● 施行状況調査回答データの確認方法

例1：単一選択の設問

Q0-2. 団体内の体制について

必須 (1). 地球温暖化対策を担当する部(局)課の有無について、当てはまるものを下の選択肢からお選びください。(ひとつだけ)

- ☒ 1. 有り
☐ 2. 無し

選択した回答の番号が出力されます。

	I
Q0-2(1)地球温暖化対策担当部(局)課係有無	
1	1. 有り 2. 無し
2	
6	1
7	

例2：複数選択の設問

Q2-6. 地域脱炭素化促進事業の検討状況について

必須 (2). 市町村による促進区域の設定に関する都道府県基準の設定状況
② まだ検討を開始していない理由として当てはまるものを全てお答えください。
(いくつでも)

- ☒ 1. 人員が不足している
☒ 2. 財源が不足している
☐ 3. 環境保全に必要な情報や、域内の再エネポテンシャルに関する情報が不足している
☐ 4. 他の部局・課室の理解が得られない
☐ 5. 区域内の市町村との調整ができていない
☐ 6. 地域住民の反対が予想され(既に起きている)、地域の合意形成ができない
☐ 7. その他

選択した回答に「1」が出力されます。

	YN	YO	YP	YQ	YR	YS	YT
Q2-6(2)②検討を開始していない理由							
1	1. 人員が不足している	2. 財源が不足している	3. 環境保全に必要な情報や、域内の再エネポテンシャルに関する情報が不足している	4. 他の部局・課室の理解が得られない	5. 区域内の市町村との調整ができていない	6. 地域住民の反対が予想され(既に起きている)、地域の合意形成ができない	7. その他
2							
6	1	1					
7							

例3：記述式の設定

Q1-1. 実行計画(事務事業編)の策定・改定状況について

(6). 地方公共団体以外の公的機関の率先実行の促進について
④ 地方独立行政法人における、太陽光発電設備の設置に関する情報を把握している場合は、法人名と設備容量(kW)の設置実績や設置目標に関する情報を御記載ください。
(記載例) ○○地方独立行政法人(100kWを設置済みで、2030年度までに300kWまで設置していく目標を立てている。)
△△県立大学法人(200kWを設置済みだが、温室効果ガス排出量の削減のための措置として、太陽光発電設備の設置に関する目標は設定されていない。)

○○県立大学法人(200kWを設置済みで、2030年までに400kWまで設置していく目標を立てている。)

記述内容が出力されます。

	CU
Q1-1(6)④法人名と把握している太陽光発電の設備容量(kW)	
1	
2	
6	○○県立大学法人(200kWを設置済みで、2030年までに400kWまで設置していく目標を立てている。)
7	